

Inschrijvings- en Annulatievoorwaarden voor alle (on-demand) Webinars:

'Schrijven&MORE is een samenwerking tussen Hanne Wouters (Kinepraktijk Kampenhout-Berg, BE 0759.423.886) en Karolien Casteels (Ergolien, BE0732650106)

1. Algemeen:
 - 1.1. Het is de verantwoordelijkheid van de deelnemer om tijdig het webinar te betreden en eventuele misfunctie door te geven aan 'Schrijven&MORE'.
 - 1.2. Het is de verantwoordelijkheid van de deelnemer om binnen de vooraf meegegeven tijd (Tot max 5 dagen na de live uitzending) het webinar te bekijken of herbekijken.
 - 1.3. Het is de verantwoordelijkheid van de deelnemer om voor de vooraf vermelde einddatum van een on-demand webinar het webinar te bekijken of herbekijken.

2. Inschrijven:
 - 2.1. Voor inschrijvingen dien je een account aan te maken via het online platform van webinar.geek.
 - 2.2. Bij inschrijving worden deze algemene voorwaarden aanvaard en toepasselijk.
 - 2.3. Controleer bij inschrijving of het e-mailadres correct werd ingevuld, 'Schrijven&MORE is niet verantwoordelijk voor foutief opgegeven e-mailadressen waardoor deelnemen niet mogelijk is. Het webinar kan alleen bekeken worden via het opgegeven e-mailadres.
 - 2.4. Wanneer het Webinar door overmacht dient geannuleerd te worden, zal een andere datum worden gezet onder dezelfde algemene voorwaarden.

3. Betalingen en facturatie:
 - 3.1. Betalingen gebeuren onmiddellijk via het online betalingssysteem.
 - 3.2. Inschrijvingen worden onder geen omstandigheden terugbetaald.
 - 3.3. Na betaling krijg je hiervan automatisch (via webinar.geek) een betalingsbewijs dat als onkostennota kan dienen voor je werkgever. (betalingen worden verwerkt via [mollie](#))
 - 3.4. Wanneer je een factuur wenst, stuur je VOOR afloop van het live webinar een mailtje naar schrijven.more@gmail.com met vermelding van naam, adres en

ondernemingsnummer. Zonder deze gegevens zal er geen factuur worden opgemaakt.

3.5. Facturen pas na afloop van het live webinar worden aangevraagd zullen NIET meer worden opgemaakt noch zal het bericht beantwoord worden. Het betalingsbewijs dat je na betaling in de online tool krijgt kan als onkostennota in de boekhouding worden gestopt.

3.6. Voor on-demand webinars worden GEEN facturen opgemaakt.

4. Toegang tot het (on-demand) Webinar:

4.1. Toegang tot een (on-demand) Webinar is persoonlijk. Het is niet toegestaan de webinar-link te delen met derden.

4.2. Bij vermoeden van het delen van een inschrijvingslink wordt de toegang tot het Webinar geblokkeerd zonder enige vergoeding door "Schrijven&MORE"

4.3. Toegang tot het Webinar dient ten laatste 24u voor aanvang door de deelnemer zelf gecontroleerd te worden. (Deze wordt aangeduid met een aftelklok)

4.4. Berichten mbt de toegang van het Webinar dienen 'Schrijven&MORE' ten laatste 24u voor aanvang van het webinar te hebben bereikt om zeker te zijn dat deze opgelost kunnen worden. Berichten die later binnenkomen, zullen niet meer behandeld worden.

5. Replay:

5.1. Een webinar kan tot max 5 dagen na de live uitzending herbekeken worden. Nadien is er geen enkele mogelijkheid meer tot het herbekijken van het webinar. Berichten in elke vorm hieromtrent zullen onbeantwoord blijven.

6. Privacy:

6.1. Het opgegeven e-mailadres wordt enkel gebruikt voor communicatie en berichtgeving vanuit 'Webinargeek' en 'Schrijven&MORE' een samenwerking tussen 'Ergolien' en 'Kinepraktijk Kampenhout-Berg'

7. Intellectuele eigendomsrecht

7.1. Het is uitdrukkelijk verboden in enige vorm kopieën te maken van de inhoud van het webinar.

7.2. Het is uitdrukkelijk verboden een soortgelijke activiteit te ontwikkelen of te geven, tenzij wij daarvoor voorafgaand schriftelijke toestemming hebben verleend.

7.3. De webinars zijn ontwikkeld op basis van onze eigen kennis en ervaring. Met deze vorming wenst 'Schrijven&MORE' te informeren.